



SACHSEN-ANHALT

**Der Präsident
des Verwaltungsgerichts
Halle**

Merkblatt für die Ausbildung von Schülerpraktikantinnen und -praktikanten am Verwaltungsgericht Halle

Allgemeines

Ein Praktikum beim Verwaltungsgericht Halle bietet Einblick in die Arbeit der Justiz mit Schwerpunkt auf die Arbeit am Verwaltungsgericht. Schülerinnen und Schülern werden Berufe in der Justiz vorgestellt, um sie bei der persönlichen Orientierung für den weiteren Ausbildungsweg zu unterstützen. Das Schülerpraktikum beim Verwaltungsgericht Halle wird in der Regel für mindestens eine und maximal zwei Wochen angeboten.

Während des Praktikums gelten für minderjährige Schülerinnen und Schüler die Vorschriften des Jugendarbeitsschutzgesetzes. Da es sich bei dem Praktikum weder um ein Ausbildungs- noch um ein Beschäftigungsverhältnis im Sinne von arbeitsrechtlichen Vorschriften handelt, wird keine Vergütung gewährt. Zu Beginn des Praktikums werden die Schülerinnen und Schüler nach dem Verpflichtungsgesetz förmlich verpflichtet.

Ausbildungskapazitäten

Das Verwaltungsgericht Halle ist darum bemüht, möglichst allen interessierten Schülerinnen und Schülern ein Praktikum zu ermöglichen. Die Anzahl der Praktikumsplätze ist aber begrenzt, so dass es zu Absagen kommen kann. Grundsätzlich erfolgt die Auswahl nach dem zeitlichen Eingang der Bewerbung.

Bewerbung

Die Bewerbung sollte folgende Angaben bzw. Unterlagen enthalten:

- Aktueller Lebenslauf
- Motivationsschreiben an den Präsidenten des Verwaltungsgerichts mit Angaben zu evtl. gewünschtem Schwerpunkt Richterberuf oder mittlerer Dienst
- Gewünschter Praktikumszeitraum

Die Bewerbung kann sowohl postalisch (Präsident des Verwaltungsgerichts Halle, Thüringer Straße 16, 06112 Halle) als auch per E-Mail (vg-hal@justiz.sachsen-anhalt.de) erfolgen.

Ablauf und Inhalt des Praktikums

Schülerinnen und Schüler erhalten für das Praktikum beim Verwaltungsgericht Halle zu Beginn einen Praktikumsplan. Aus diesem Plan ergeben sich die einzelnen Stationen am Gericht. Praktikumsinhalte können z.B. die Arbeit in der Bibliothek, in den Geschäftsstellen, in der Verwaltung des Gerichts oder auch die Teilnahme an Verhandlungsterminen sein. Während des Praktikums sind die Schülerinnen und Schüler Praktikumsbeauftragten unterstellt, die als Ansprechpartner zur Verfügung stehen.

Abschluss des Praktikums

Am letzten Tag des Praktikums liegen die Praktikumsbescheinigungen in der Verwaltungsgeschäftsstelle (Zimmer 1.069) von Montag bis Donnerstag zwischen 08:30 Uhr und 15:30 Uhr und Freitag zwischen 08:30 Uhr und 13:00 Uhr zur Abholung bereit. Sofern seitens der Schule bestimmte Angaben zu machen bzw. Formblätter zu verwenden sind, sind diese spätestens zu Beginn des Praktikums mitzubringen.

Ansprechpartnerin:

Julia Gorgas

Tel.-Nr.: 0345/220-2310

E-Mail: julia.gorgas@justiz.sachsen-anhalt.de

Stand 01/2025